

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
 মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ  
 সরকারি মাধ্যমিক-৩ শাখা  
[www.shed.gov.bd](http://www.shed.gov.bd)



নম্বর: ৩৭.০০.০০০০.০৯২.১৫.০৫৪.২১- ১১৩২

তারিখ: ২১ কার্তিক ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
 ০৬ নভেম্বর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

মনোহরগঞ্জ উচ্চ বিদ্যালয় ও কলেজ, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা গত ০৯.১০.২০১৮ তারিখে সরকারিকরণের প্রেক্ষিতে উক্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে কর্মরত ০৭ (সাত) জন কর্মচারীকে 'জাতীয়করণকৃত উচ্চ বিদ্যালয়ের শিক্ষক ও অশিক্ষক কর্মচারী (মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর) আঙ্গীকৃত বিধিমালা-১৯৮৩' (অধিকতর সংশোধনী-১৯৯৪ ও ১৯৯৫) ও 'সরকারিকৃত কলেজ শিক্ষক ও কর্মচারী আঙ্গীকৃত বিধিমালা, ২০১৮' অনুযায়ী প্রতিষ্ঠান সরকারিকরণের তারিখ হতে তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত পদে এডহক ডিস্ট্রিক্ট নিয়োগ প্রদানপূর্বক মনোহরগঞ্জ সরকারি উচ্চ বিদ্যালয় ও কলেজ-এ নিয়োক্ত শর্তে পদায়ন করা হলো:

ক্রঃ নং	নাম ও জন্ম তারিখ	পদবি	বেতনক্ষেত্র ও প্রেড (জাতীয় বেতনক্ষেত্র, ২০১৫)
১	আবু ছাইদ মো: বেলায়েত হোসাইন ০১/০৩/১৯৭৩	সহকারী প্রযোগারিক কাম- ক্যাটালগার	১০২০০-২৪৬৮০/- প্রেড-১৪
২	দেওয়ান মোজাহুরুল হক ০১/০৮/১৯৭৬	অফিস সহকারী কাম-হিসাব সহকারী	৯৩০০-২২৪৯০/- প্রেড-১৬
৩	মোসা: কেওহিনুর আক্তার ০৩/০২/১৯৭৭	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	৯৩০০-২২৪৯০/- প্রেড-১৬
৪	মোঃ মশিউর রহমান ১৬/০৬/১৯৬৭	অফিস সহকারী কাম হিসাব সহকারী	৯৩০০-২২৪৯০/- প্রেড-১৬
৫	মো: আব্দুর রহিম ১১/০১/১৯৭৭	অফিস সহায়ক	৮২৫০-২০০১০/- প্রেড-২০
৬	মো: আব্দুল মানান ৩১/০১/১৯৭৪	অফিস সহায়ক	৮২৫০-২০০১০/- প্রেড-২০
৭	মোঃ আবু ইউচুফ ৩০/১২/১৯৬৯	অফিস সহায়ক	৮২৫০-২০০১০/- প্রেড-২০

**শর্তসমূহ:**

- (ক) সরকার কর্তৃক নির্ধারিত প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণ করতে হবে;
- (খ) প্রচলিত বিধি-বিধান অনুযায়ী চাকরি নিয়মিতকরণ ও স্থায়ীকরণ করা হবে;
- (গ) প্রচলিত বিধি মোতাবেক তাদের জ্যেষ্ঠতা ও বেসরকারি আমলে কর্মরত চাকরিকাল গণনা করা হবে;
- (ঘ) যদি কোন বিদেশী নাগরিককে বিবাহ করে থাকেন অথবা বিবাহ করার অঙ্গীকারবদ্ধ হয়ে থাকেন তবে এ নিয়োগ বাতিল বলে গণ্য হবে;
- (ঙ) আদেশ জারির তারিখ হতে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীগণের Monthly Payment Order (MPO) বাতিল বলে গণ্য হবে এবং সরকারি বিধি মোতাবেক বেতন-ভাত্তা প্রাপ্ত হবেন;
- (চ) এ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের আঙ্গীকৃত কোন কর্মচারী অন্য কোন প্রতিষ্ঠানে বদলি হতে পারবে না;
- (ছ) প্রজ্ঞাপনে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি, এরূপ ক্ষেত্রে তার চাকরি সংক্রান্ত বিষয়ে সরকারের প্রচলিত বিধি/আদেশ প্রযোজ্য হবে;
- (জ) সরকার কর্তৃক প্রণীতব্য/প্রণীত বিধি ও বিধান দ্বারা তাদের চাকরি নিয়ন্ত্রিত হবে;
- (ঝ) যে কোন প্রকার করণিক ভুল উপর্যুক্ত প্রমাণ সাপেক্ষে সংশোধনযোগ্য।

০২। বর্ণিত কর্মচারীর স্বাস্থ্য পরীক্ষা ও প্রাক-চরিত্র সম্পর্কে যথাযথ কর্তৃপক্ষের সন্তোষজনক রিপোর্ট এর ভিত্তিতে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) পরবর্তীতে তাদের চাকরি নিয়মিতকরণ ও স্থায়ীকরণ করা হবে।

০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

১৫/৩/১১ | ২২  
(মোহাম্মদ শাম্বু আকতার)

উপসচিব

ফোনঃ ৫৫১০০৩৩৭

ই-মেইলঃ govt.sec3@moedu.gov.bd

নম্বর: ৩৭.০০.০০০০.০৯২.১৫.০৫৪.২১- ১ ১৫২

তারিখ: ২১ কার্তিক ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
০৬ নভেম্বর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা/মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ০২। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৪। সচিব, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা।
- ০৫। সচিব, বাংলাদেশ সরকারি কর্ম কমিশন সচিবালয়, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০৬। কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
- ০৭। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাত্থ্য ও পরিসংখ্যান বুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
- ০৮। মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা (এডহক নিয়োগ আদেশ জারির তারিখ হতে এম.পি.ও বক করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ০৯। মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা (এডহক নিয়োগ আদেশ জারির তারিখ হতে এম.পি.ও বক করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ১০। জেলা প্রশাসক, কুমিল্লা।
- ১১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১২। মাননীয় উপমন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৪। পুলিশ সুপার, কুমিল্লা (প্রয়োজনীয় পুলিশ তদন্ত সাপেক্ষে প্রতিবেদন প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ১৫। সিভিল সার্জন, কুমিল্লা (প্রয়োজনীয় স্বাস্থ্য পরীক্ষা করে প্রতিবেদন প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ১৬। চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, কুমিল্লা।
- ১৭। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ১৮। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরান পল্টন, ঢাকা।
- ১৯। সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ২০। উপপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, কুমিল্লা অঞ্চল, কুমিল্লা।
- ২১। জেলা শিক্ষা অফিসার, কুমিল্লা।
- ২২। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।
- ২৩। অধ্যক্ষ, মনোহরগঞ্জ সরকারি উচ্চ বিদ্যালয় ও কলেজ, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।
- ২৪। অতিরিক্ত সচিব (মাধ্যমিক-১) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২৫। জনাব .....